Al Dirigente Scolastico

IC San Francesco di Paola – Messina

**RICHIESTA CERTIFICATI DI SERVIZIO**

**ANNO SCOLASTICO ………………**

**Dati del lavoratore**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/la sottoscritto/a |  | | | |
| nat\_\_ il |  | | | |
| a |  | | | |
| CF |  | | | |
| Docente a | □ TD | □ TI | Settore: ……………………….. | Altro …………………… |
| ATA | Qualifica: | | | |
| in servizio presso |  | | | |

**CHIEDE IL RILASCIO DEL SEGUENTE CERTIFICATO\***

|  |  |
| --- | --- |
| tipologia |  |
| per il seguente uso\* |  |
| □ Esente imposta bollo\* | Ai sensi art. ………………….. |
| □ Non esente imposta bollo | **Allegare marca da bollo** |

*\*compilare tutti i campi, pena inammissibilità della domanda.*

*\*Specificare esattamente l’uso per il quale si richiede il certificato, ricordando che non si può più indicare “uso consentito dalla legge” né “uso amministrativo”*

\* *esenzione solo per gli usi espressamente previsti dal DPR 26/10/1972 n. 642*

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che l’eventuale utilizzo della certificazione richiesta in esenzione da bollo per usi per i quali è viceversa prescritto l’assolvimento dell’imposta, comporta responsabilità patrimoniale e amministrativa consistente nel pagamento dell’imposta e delle relative sanzioni previste dalla legge.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

*Da inviare alla mail* [*meic86500v@istruzione.it*](mailto:meic86500v@istruzione.it) *debitamente firmato dal richiedente.*