

**ANALISI PROGRAMMA ANNUALE
VERBALE N. 1/2024**

L'anno 2024 il giorno 18 del mese di Gennaio, alle ore 16.00, si è riunito il Collegio n.7 dei Revisori dei Conti per esaminare il Programma annuale 2024 dell'Istituto Comprensivo "San Francesco di Paola" di Messina.

La riunione si svolge nel rispetto delle modalità indicate dalla nota MI n. 0051887 del 10.11.2022, rubricata "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Alosi	Carmelo	Assessorato all'Istruzione e alla Formazione Professionale Regione Sicilia	Presente
Marino	Maurizio	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

E' presente il Direttore dei S.G.A Dott.ssa Domenica Magazzù

Il collegio n.7 si riunisce per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi:

Del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Il Collegio n.7 ha proceduto preliminarmente alla disamina della relazione al programma annuale 2024 redatta dal Dirigente Scolastico in data 03/01/2024.

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art.21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia Statale - Data di riferimento: 31 dicembre 2023

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	2	7	118	80	38	118	7	16,85

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/ri segname nti opzionali facoltati vi(b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)	Alunni frequent anti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequent anti classi funzionanti con attività/ri segname nti opzionali facoltati vi (g)	Alunni frequent anti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequent anti (i=f+g+h)	Di cui diversa mente abili	Differen za tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequent anti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Scuola Primaria												
Prime	4			4	67	67			67	2	0	16,75
Seconde	3			3	67	67			67	4	0	22,33
Terze	4			4	64	64			64	5	0	16
Quarte	4			4	76	76			76	2	0	19
Quinte	5			5	78	78			78	5	0	15,6
Totale	20			20	352	352			352	18	0	17,94
Scuola Secondaria di I grado												
Prime	5			5	102	102			102	4	0	20,4
Seconde	4			4	77	77			77	8	0	19,25
Terze	5			5	113	113			113	4	0	22,6
Totale	14			14	292	292			292	16	0	20,75

Dati Personale:

La dotazione organica del personale SCUOLA STATALE è la seguente:

QUALIFICA				A tempo indeterminato		A tempo determinato		TOTALE
D. S. I	D.S.G.A. I	Docenti 117	A.T.A. 22	M	F	M	F	M/F
Dirigente Scolastico					1			1
Direttore Servizi Generali e Amm.vi					1			1
Docenti di scuola materna					12		6	18
Docenti di scuola elementare				1	38	1	11	51
Docenti di scuola media				7	38	0	3	48
Assistenti Amministrativi				1	3	1	1	6
Assistenti Tecnici								0
Collaboratori Scolastici				1	5	2	7	15
Docenti utilizzati in altri compiti					1			1
TOTALE SCUOLA STATALE				10	99	4	28	141

La dotazione organica del personale SCUOLA REGIONALE è la seguente:

QUALIFICA			A tempo indeterminato		A tempo determinato		TOTALE
Docenti	Assistenti reg.	C. S. Comunali	M	F	M	F	M/F
In. Scuola Materna Regionale							0
Assistenti Regionali							0

Insegnanti Comunali					0
Collaboratori Scolastici Comunali					0
TOTALE SCUOLA REGIONALE					0

Verifica di cassa

Dal giornale di cassa risulta la seguente situazione di cassa al 31/12/2023

• FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	116.005,27
• REVERSALI EMESSE IN C/COMPETENZA	245.813,55
• REVERSALI EMESSE IN C/RESIDUI	132.751,63
• MANDATI IN C/COMPETENZA	267.534,11
• MANDATI IN C/RESIDUI	124.978,07
• TOTALI/SALDO	116.005,27

STRUTTURA CONTABILE DEL BILANCIO PARTE ENTRATE

Le Risorse finanziarie di cui dispone, o si prevede possa disporre, l'Istituto, l'Istituto e sulle quali si basa il Programma Annuale, per entrare in Avanzo di Amministrazione e Conto Competenza, sono così suddivise:

L'Avanzo di Amministrazione utilizzato pari ad € 183.860,82 è stato suddiviso in:

(Mod. A)

Livello1	Livello2	ENTRATE	Previsione
01		Avanzo di amministrazione presunto	183.860,82
	01	Non vincolato	74.415,37
	02	Vincolato	109.445,45
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	430,00
	01	Dotazione ordinaria	430,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	15.324,94
	01	Dotazione ordinaria	15.324,94
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	

	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	
08		Rimborsi e restituzione somme	
09		Alienazione di beni materiali	
10		Alienazione di beni immateriali	
11		Sponsor e utilizzo locali	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
Totale entrate			199.615,76

Livello1	Livello2	SPESE	
A		Attività	172.930,59
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	33.782,03
	A02	Funzionamento amministrativo	27.742,43
	A03	Didattica	110.372,80
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30,00
	A06	Attività di orientamento	1.003,33
P		Progetti	26.185,17
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.256,31
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.445,65
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	88,20
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.065,01
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	330,00
G		Gestioni economiche	
R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	
Totale spese			199.615,76
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	0
Totale a pareggio			199.615,76

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo amministrazione presunto di € **183.860,82**, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggr.		Importo vincolato	Importo non vincolato
A	Attività	88.675,92	73.499,73
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	806,51	27.975,52
A02	Funzionamento amministrativo	6.868,00	12.874,43
A03	Didattica	74.968,08	32.649,78
A04	Alternanza Scuola-Lavoro		
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30,00	
A06	Attività di orientamento	1.003,33	
P	Progetti	25.769,53	415,64
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.840,67	415,64
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.445,65	
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	88,20	
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.065,01	
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	330,00	
R	FONDO DI RISERVA		500,00
R98	FONDO DI RISERVA		500,00
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Totale avanzo di amministrazione utilizzato		109.445,45	74.415,37

I fondi statali, quale dotazione ordinaria, sono stati assegnati con determinazione prot. n.25954 del 29/09/2023

A seguito dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 6924 del 01/09/2022, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è stato approvato dal C.d.I. nella seduta del 13/09/2022, con delibera n.5

Ai sensi dell'art.21 co 2 del DM 129/2018, il Fondo minute spese è stato previsto nella misura di € 1.000 e l'importo massimo di ogni spesa in € 100 comprensivo di IVA.

Il Fondo di riserva pari a € 500,00 è stato determinato nella misura massima del 10% dell'importo del finanziamento con destinazione vincolata al Funzionamento Amministrativo, così come previsto dall'art.8 co.1 del decreto 129/2018.

La voce Z disponibilità finanziarie da programmare, pari a € 0,00, rappresenta la differenza fra il totale delle entrate ed il totale delle uscite; vi confluiscono pertanto le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

Risultano osservate le norme regolamentari

- ✓ La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- ✓ Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- ✓ Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- ✓ L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- ✓ Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- ✓ E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- ✓ E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- ✓ Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- ✓ Il PTOF è stato approvato.
- ✓ E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- ✓ E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

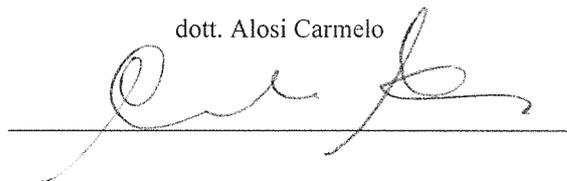
Il Collegio dei revisori dei conti, prendendo atto degli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2024, peraltro dettagliatamente esplicitati nella relazione del Dirigente Scolastico, nonché sulla scorta della documentazione esaminata, ritiene di potere esprimere parere favorevole sulla regolarità contabile del Programma Annuale 2024. Non è superfluo aggiungere che eventuali ulteriori entrate, che dovessero verificarsi nel corso dell'anno, saranno oggetto di modifica del programma annuale, una volta pervenute le formali comunicazioni da parte dei finanziatori.

Tutto ciò premesso, tenuto conto che gli organi di governo dell'Istituto si sono attenuti a quanto disposto le reali necessità dell'Istituto, i sottoscritti esprimono parere favorevole di regolarità contabile dell'IC n.14 San Francesco di Paola di Messina.

Alle ore 17:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta. Il presente verbale viene firmato digitalmente e successivamente inviato alla scuola e all'Assessorato Regionale.

Il Presidente, *in rappresentanza dell'Assessorato all'Istruzione e alla
Formazione Professionale Regione Sicilia*

dott. Alosi Carmelo

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Alosi Carmelo', written over a horizontal line.

Il Componente, *in rappresentanza del MIM*

dott. Marino Maurizio

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Marino Maurizio', written over a horizontal line.