



IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 ☎ 090/40868
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR
codice IPA iststc_meic86500v

**Al legale rappresentante della Associazione
di volontariato di protezione civile “Corpo Volontari gerosolimitano” onlus**
Sig. Maurizio Barone
gerosolimitano@virgilio.it
covoge2@live.it
E pc
AI DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 50 del D.I. 44/01 (Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico)
- **VISTO** l'art. 33 del D.I. 44/01 (Interventi del Consiglio di istituto nell'attività negoziale)
- **VISTA** la nota dell'Ente comunale del 20/01/2017 prot. n. 73140 con cui si concedeva alla società richiedente nulla osta all'utilizzo locale S. Francesco di Paola per la durata di un anno, fatte salve le prerogative di legge ed a condizione che:
 - ✓ Non vi sia alcun onere a carico del Comune e della scuola;
 - ✓ Che non vengano perseguiti fini di lucro nell'utilizzo dei locali concessi;
 - ✓ Che i componenti dell'associazione si assumano la responsabilità della custodia, della manutenzione e della pulizia dei locali utilizzati;
 - ✓ Che l'associazione risarcisca danni a persone, cose, attrezzature informatiche eventualmente causati durante lo svolgimento delle attività di che trattasi assumendosi diretta responsabilità civile e penale per l'utilizzo delle stesse;
- **VISTA** la richiesta inoltrata dalla Associazione di volontariato di protezione civile “Corpo Volontari gerosolimitano” onlus nella persona del rappresentante legale sig. Maurizio Barone CF: BRNMRZ59R02F158Q
- **VISTA** la delibera del C.I. n. 25 del 04/06/2019 con cui si esprime parere favorevole all'utilizzo dell'aula “Accoglienza” posta all'ingresso del plesso succursale nonché del ricovero di un mezzo di soccorso presso l'area antistante la sede
 - **VISTO** il nulla osta dell'ente proprietario dell'immobile e rilasciato a condizione che:
 - ✓ Non vi sia alcun onere a carico del Comune e della scuola
 - ✓ Non vengano perseguiti fini di lucro nell'utilizzo dei locali in argomento
 - ✓ I componenti delle associazioni si assumano la responsabilità della custodia, della manutenzione e della pulizia dei locali utilizzati;
 - ✓ Le associazioni di che trattasi risarciscano i danni a persone o cose eventualmente causati durante lo svolgimento delle attività di che trattasi assumendosi diretta responsabilità civile e penale per l'utilizzo degli impianti.
 - **CONSIDERATO CHE** ai sensi del citato art. 45 del D.I. 129/18 per come recepito dal D.A. 7753/18, l'utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto forniti dall'ente locale competente può essere concessa a terzi, a condizione che ciò sia compatibile con la destinazione dell'istituto stesso ai compiti educativi e formativi.
 - **CONSIDERATO CHE** con l'attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo allo stesso tempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.
 - **CONSIDERTATO CHE** l'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipulazione da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.
 - **PRESO ATTO** che la concessione d'uso è compatibile con le caratteristiche della società richiedente

DISPONE

Art. 1 – natura giuridica dell'accordo

Il presente accordo è regolato dalla normativa citata in premessa.

Art. 2- durata dell'accordo

L'Associazione potrà accedere nei locali nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì in orario antimeridiano previo accordo con il DS e compatibilmente con le attività promosse dalla scuola e in orario antimeridiano dal termine delle lezioni compresa la domenica a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente accordo fino al 31/08/2019, fermo restando la priorità delle esigenze della Scuola, il verificarsi delle quali sarà preannunciato con semplice comunicazione verbale o telefonica al rappresentante legale.

Art. 3- responsabilità civile e patrimoniale

L'Associazione si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per i danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone o a cose di proprietà dello Stato o dell'Ente proprietario dei locali stessi o delle attrezzature, esonerando il Dirigente Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.



IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA

Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 📠 090/40868

Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q

Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011

Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR
codice IPA istsc_meic86500v

Art. 4 – accesso ai locali

Il responsabile legale della Associazione riceverà le chiavi e rilascerà ricevuta, impegnandosi a non affidare a terza copia delle stesse.

Art. 5 – contenimento dei rischi

L'associazione si impegna a segnalare ogni eventuale situazione di rischio che dovesse verificarsi e, nel caso si rendesse necessario per l'impossibilità ad eliminare il rischio, a sospendere temporaneamente l'attività su invito del Dirigente Scolastico.

Art. 6 – obblighi del concessionario

L'associazione si impegna:

- a) a rispettare le norme previste dal regolamento del I.C. "San Francesco di Paola" per l'uso dei locali;
- b) ad evitare che all'interno dei locali durante le ore concesse, si svolgano attività diverse da quelle concordate o che si svolgano manifestazioni senza che la scuola ne sia a conoscenza;
- c) a non accedere a locali diversi dalla quelli concessi ed a questa adiacenti senza autorizzazione del DS;
- d) a non installare strutture fisse o di altro genere senza specifica autorizzazione;
- e) a non lasciare, all'interno dei locali, attrezzature o altro materiale che possa creare pregiudizio alla sicurezza dell'edificio o alle persone che svolgono l'attività istituzionale;
- f) a non organizzare manifestazioni con la presenza del pubblico se non a seguito di specifica autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico;
- g) a non vendere cibarie o bevande di qualsiasi tipo;
- h) a non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i materiali e le attrezzature utilizzati, rimettendo con assoluta urgenza nel primitivo stato quanto eventualmente danneggiato e provvedendo alla sostituzione degli attrezzi non passibili di riparazione;
- i) a far indossare ai frequentatori abbigliamento idoneo con riferimento all'attività praticata e all'uso della struttura;
- j) a rispettare il divieto di fumare all'interno dei locali;
- k) alla custodia dei locali durante il periodo d'utilizzo;
- l) a non sub-concedere l'uso, anche parziale, dei locali a chiunque ed a qualsiasi titolo;
- m) ad assicurare la massima disciplina all'entrata e all'uscita dei locali;
- n) a consentire l'accesso ai locali solo alle persone in regola con le forme assicurative previste dalla normativa vigente, anche specifica per la pratica di protezione civile che s'intenda svolgere;
- o) a far partecipare all'attività solo quanti siano idonei, nel rispetto della legislazione in materia;
- p) a lasciare locali concessi e adiacenti puliti;
- q) a mantenere a proprio carico i servizi igienici concessi in uso

Art. 7 – attività concordate e risarcimento del danno

L'associazione si impegna a:

- fornire all'istituzione scolastica supporto logistico ed organizzativo coerente con le attività proprie dell'organizzazione onlus;
- mantenere periodicamente e secondo necessità le aree interne ed esterne soggette ad ammaloramento anche climatico, con interventi volti a prevenire eventuali pericoli per la sicurezza dell'utenza e della struttura, su richiesta del Dirigente Scolastico;
- informare e formare periodicamente e su invito del Dirigente Scolastico l'utenza interna (personale docente, non docente, studenti, famiglie) attraverso incontri, seminari di formazione, corsi da calendarizzare nel corso dell'a.s fornendo a titolo gratuito corsi di informazione/formazione relative al primo soccorso;
- concordare con l'istituzione scolastica interventi migliorativi e/o riparatori a proprie spese dei locali concessi in uso;
- Dotare di arredi utili allo svolgimento delle attività i locali concessi in uso senza onere per l'istituzione scolastica.

Art. 8 – caratteristiche dei locali concessi in uso

I locali concessi in uso (piano terra plesso succursale) sono così delimitati:

- locale accoglienza con accesso dal cortile interno
- stanza di servizio (con sgabuzzino e servizi igienici)
- n. 1 servizio igienico in appoggio al locale accoglienza



IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA

Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 📠 090/40868
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR
codice IPA istsc_meic86500v

- ricovero esterno di un mezzo di soccorso targato CK225LN nella discesa che conduce, alle spalle dell’edificio succursale, verso un cancello non praticabile da parte dell’utenza scolastica. Detta area, in particolare, non consente promiscuità con l’utenza e si colloca nelle vicinanze dell’area occupata dai serbatoi esterni dell’impianto antincendio della scuola.

Art. 9 – risoluzione dell’accordo

L’associazione decadrà dalla concessione, senza formale preavviso alcuno, in caso di accertata e contestata inadempienza delle disposizioni di cui ai punti precedenti.

Il sig. Maurizio Barone dichiara che gli sono state consegnate n. 2 chiavi di accesso al locale:

- n. 1 chiave apertura porta carrabile plesso succursale
- n. 1 chiave apertura locale in uso plesso succursale

<p>F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Renata Greco <i>Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse</i></p>	<p>Il rappresentante legale della Associazione di volontariato di protezione civile “Corpo Volontari gerosolimitano” onlus Maurizio Barone</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------