

**Richiesta di accesso formale ai documenti amministrativi**  
(ai sensi dell'art. 22 della Legge 07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12/04/2006, n. 184)  
Da inviare tramite posta, a mano, telefax o e-mail (2)

**Al dirigente dell'I.C. n. 14 San Francesco di Paola**  
**Via Olimpia – San Licandro**  
**98168 Messina**

Il/La sottoscritto/a	
nato/a	
il	
residente in	
via	
cap	
tel	
Documento d'identità(3)	
A titolo di:	<input type="checkbox"/> diretto interessato
	<input type="checkbox"/> legale rappresentante (4)
	<input type="checkbox"/> per conto di (4)

**CHIEDE:**

(previo pagamento della somma, se dovuta, per il rimborso spese)

- il rilascio di copia semplice
- il rilascio di copia autentica (in bollo)
- il rilascio su supporto elettronico, in formato non modificabile dei seguenti documenti: (5)


Motivazione della richiesta: (6)


Indirizzo presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative alla procedura d'accesso:


\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
(Luogo e data) (Nome e Cognome)

(1) Nel caso di richiesta di copia conforme all'originale dovranno essere consegnate agli uffici competenti le marche da **INFORMATIVA PRIVACY**  
Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente ha la sola finalità di consentire l'evasione della richiesta di accesso e potrà essere effettuato con sistemi manuali e informatici. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. n. 14 San Francesco di Paola – Messina. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento di evasione della richiesta di accesso.

### **Richiesta di accesso formale ai documenti amministrativi**

(ai sensi dell'art. 22 della Legge 07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12/04/2006, n. 184)

Da inviare tramite posta, a mano, telefax o e-mail (2)

bollo necessarie alla regolarizzazione degli atti il cui numero ed ammontare sarà indicato dagli uffici stessi. L'istanza, in questo caso, dovrà essere presentata in bollo.

(2) Nel caso di inoltro dell'istanza a mezzo posta o fax il richiedente dovrà allegare alla presente anche fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. I recapiti presso i quali possono essere inoltrate le richieste di accesso sono i seguenti:

#### **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 14 "SAN FRANCESCO DI PAOLA"**

Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 📠 090/40868

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V

E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it - Sito: <http://www.icsanfrancescodipaola-me.it>

Le eventuali modifiche di tali recapiti verranno rese note con determinazione pubblicata all'albo dell'istituto e sul sito web.

(3) Indicare il tipo di documento, numero, luogo, autorità e data di rilascio nonché allegare copia del predetto documento.

(4) Produrre documenti utili ad attestare i poteri di delega o rappresentanza.

(5) Indicare gli estremi dei documenti o gli elementi che ne consentano l'individuazione. Non sono ammesse richieste imprecise e generiche (es. quelle che fanno riferimento a tutti gli atti relativi ad un dato procedimento o a tutta la documentazione, ecc.)

(6) Indicare l'interesse giuridicamente rilevante del richiedente connesso all'oggetto della richiesta.

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente ha la sola finalità di consentire l'evasione della richiesta di accesso e potrà essere effettuato con sistemi manuali e informatici. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. n. 14 San Francesco di Paola – Messina. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento di evasione della richiesta di accesso.